SINDPD-RJ
Gestão 2010/2013

SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS E SERVIÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS, DE INFORMÁTICA E INTERNET,
E SIMILARES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CNPJ. 29.183.910/0001-39
FUNDADO EM 04/06/85 RECONHECIDO EM 20/02/86

AV. PRESIDENTE VARGAS, 502-12º/13º ANDARES CENTRO
RIO DE JANEIRO-RJ-CEP Nº 20.071-000
Tel: (21) 2516-2620 Fax: (21) 2516-5668
http://www.sindpdrj.org.br E-mail: sindpdrj@sindpdrj.org.br
E-mail: juridico@sindpdrj.org.br

P R O C U R A Ç Ã O

OUTORGANTE:_____

NACIONALIDADE:_____**ESTADO CIVIL:**_____

PROFISSÃO:_____**CTPS No.**_____

CPF:_____**OBJETO:**_____

ENDEREÇO: _____

BAIRRO:_____**CEP:** _____

OUTORGADOS: JOSÉ EDUARDO LIMA PIRAGIBE MIGUEL, OAB/RJ- 109.094, LUIZ ALEXANDRE FAGUNDES DE SOUZA; OAB/RJ-65.558, GILBERTO BAPTISTA DA SILVA, OAB/RJ 74.756, CESAR AUGUSTO DE SOUZA CARVALHO, OAB/RJ - 72.277, MARCOS ROBERTO ANDRADE DÓRIA, OAB/RJ – 77.710 e RICARDO BASILE DE ALMEIDA, OAB/RJ – 96352; PATRÍCIA PICORELLI SOARES, OAB/RJ 84.402; KATIA GRANEIRO SEIXAS RIBEIRO OAB/RJ 79.901 e aos estagiários de direito, JANIFER DE ALMEIDA TEIXEIRA, OAB/RJ – 180.032-E, AMANDA FONSECA DE SOUZA, OAB/RJ-177.566-E, PAULA SAMANTA OLIVEIRA DA PAZ, OAB/RJ –188.301-E, JOACY VIEIRA DE CEZAR JUNIOR, OAB/RJ – 170.961-E, FRANCIANE MACEDO CABRAL, OAB/RJ- 183.894-E, THIAGO DOS SANTOS LESSA DE VASCONCELLOS, OAB/RJ-176.747-E e FABIO DE ALMEIDA LIMA, OAB/RJ 175.45-E, todos advogados e os oito últimos estagiários de direito do SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS E SERVIÇOS, PÚBLICO E PRIVADO DE INFORMATICA E INTERNET E SIMILARES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, todos com sede nesta cidade à Av. Pres. Vargas, nº 502-12º/13º andares –Centro-RJ - CEP nº 20.071-000.

PODERES: Aos outorgados são conferidos os poderes para o foro, em geral, com sua cláusula "ad judicia" e "et extra", podendo em conjunto ou separadamente, em qualquer JUÍZO ou INSTÂNCIA propor e variar de ação, concordar, transigir, desistir. receber e dar quitação, firmar compromissos ou celebrar acordos, interpor recursos, discordar e concordar com cálculos e avaliações, requerer a expedição de ALVARÁS e levantar depósitos perante a CEF (CAIXA ECONÔMICA FEDERAL) ou qualquer outra Instituição Financeira, bem como praticar todos os atos e podendo, ainda, substabelecer o presente no todo ou em parte, com ou sem reservas de iguais poderes.

Rio de Janeiro,

_____

ASSINATURA

DOCUMENTOS NECESSÁRIO PARA A PROPOSITURA DE AÇÃO JUDICIAL

(X) Xerox da Carteira de Trabalho (folha do retrato e o verso, contrato de trabalho com a empresa e a folha que consta as anotações sobre férias, alteração salarial e opção pelo FGTS) , Identidade, PIS e CPF.

( ) Xerox dos Contracheques

( ) Xerox do Termo de Rescisão Contratual FRENTE E VERSO (se houver)

( ) Xerox do Aviso Prévio

( ) Xerox dos extratos analíticos do FGTS

( )

( )

( )

ADVOGADO QUE ATENDEU

( ) Dr. GILBERTO -	2ª feira: 15:00 às 18:00 horas 5ª feira: 14:00 às 17:00 horas
( ) Dr. ALEXANDRE -	3ª feira: 14:00 às 17:00 horas 6ª feira: 10:00 às 13:00 horas
( ) Drª. KÁTIA -	4ª feira: 15:00 às 18:00 horas 6ª feira: 15:00 às 18:00 horas
( ) Dr. MARCOS ROBERTO -	2ª feira: 15:00 às 18:00 horas
( ) Dr. RICARDO –	4ª feira: 15:00 às 18:00 horas 6ª feira: 10:00 às 13:00 horas
( ) Drª. PATRÍCIA -	3ª feira: 14:00 às 17:00 horas 5ª feira: 13:00 às 16:00 horas
( ) DR. EDUARDO `	2ª feira 16:00 às 19:00 horas

DECLARO TER PERFEITA CIÊNCIA DE QUE:

1 - Toda notificação recebida, relativa ao meu processo, deverá ser avisada no mesmo dia ao departamento Jurídico do Sindicato.

2 - Toda despesa **(perícias, custas judiciais, emolumentos, reprografias e/ou autenticações, entre outras**), que vier a ocorrer no meu processo, ficará sob minha inteira responsabilidade.

3 - Deverei chegar à audiência meia hora antes da hora marcada.

4 - Se faltar ou chegar atrasado em audiência o processo é arquivado, devendo pagar as custas para poder renovar a ação. Sendo que, no segundo arquivamento, fica suspenso por seis meses o direito de reclamar.

5 - Comparecer às audiências munido de Carteira Profissional.

6 - Responder ao depoimento pessoal, somente o que for perguntado.

7 - Em caso de mudança de minha residência e ou telefone comunicarei em 24(vinte e quatro) horas; não cabendo ao SINDPD/RJ, nenhuma responsabilidade quanto ao não cumprimento de tal compromisso de minha parte.

8 - O funcionário desempregado, fica ciente, que logo ele consiga um trabalho na mesma categoria, informe imediatamente ao Sindpd/RJ, para que ele possa se sindicalizar.

9 – Caberá ao Sindpd/RJ, a seu critério, divulgar notícias a respeito da Ação, em seu site, jornal, boletins e outros meios de comunicação, manifestando o(a) ora Assistido(a) sua concordância com tal procedimento.

10- Em caso de acordo a ser cumprido na Justiça do Trabalho, procederei da seguinte maneira:

> 1º - Chegar, pelo menos, 15 (quinze) minutos antes da hora para o cumprimento do acordo, munido da CPTS e cópia ou original do Termo de Conciliação;
>
> 2º - Na hora marcada para o cumprimento do acordo, se não for possível a presença de um advogado ou estagiário do Sindpd, pedir ao serventuário da Secretaria da Vara do Trabalho que chame a empresa para o cumprimento do acordo, mostrando ao mesmo a cópia ou original do Termo de Conciliação (se não estiver de posse da cópia ou original do Termo de Conciliação, informar o número do processo);
>
> 3º - Se a empresa não chegar na hora marcada para o cumprimento do acordo, aguardar mais 30 (trinta) minutos. Após tal período, se a empresa não tiver chegado, pedir ao serventuário para certificar a ausência da empresa nos autos do processo e telefonar para o Departamento Jurídico do Sindpd/RJ, que prestará as demais informações.

Rio de Janeiro,

_____

ASSINATURA

DEPARTAMENTO JURÍDICO
DADOS PESSOAIS DO RECLAMANTE

NOME:_____

Nacionalidade:_____ Estado civil: _____

Endereço para notificações:_____

Bairro:_____CEP:_____

Telefone:_____Cel.:_____E-mail:_____

Data nascimento: _____Nome da mãe:_____

CTPS nº: _____ Série:_____ CPF nº:_____

PIS/PASEP nº: _____ RG nº:_____

Nome do estabelecimento onde trabalha (ou): _____

CNPJ: _____

Endereço: _____CEP:_____

Data de admissão:_____Função:_____

Data de demissão:_____ Horário de trabalho: _____
Dias da semana em que trabalha:_____
Valor da Remuneração:_____

Objeto da Assistência:_____

Testemunhas:_____
_____

É sindicalizado? ( ) sim ( ) não

CONTAS DO SINDICATO
CAIXA ECONOMICA FEDERAL– Agência 0542 c/c 788054-7
BANCO DO BRASIL – Agência 0093-0 c/c 1107-x

Outras observações:_____
_____
_____
_____
_____

Rio de Janeiro,

_____
ASSINATURA

SINDPD-RJ
Gestão 2010/2013

SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
E PRIVADOS, DE INFORMÁTICA E INTERNET,
E SIMILARES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CNPJ. 29.183.910/0001-39
FUNDADO EM 04/06/85 RECONHECIDO EM 20/02/86
Av. Pres. Vargas, 502/12º e 13º andares - Centro - Rio de Janeiro - CEP: 20.071-000
Tel: (21) 2516-2620 Fax: (21) 2516-5668
http://www.sindpdrj.org.br E-mail: sindpdrj@sindpdrj.org.br
E-mail: juridico@sindpdrj.org.br

==========

D E C L A R A Ç Ã O

Declaro para fins de prova junto ao Poder Judiciário que sou juridicamente hipossuficiente, **NÃO** auferindo renda suficiente para pagar as custas e as despesas judiciais sem prejuízo do sustento próprio e de minha família, fazendo assim, jus aos Benefícios da Justiça Gratuita nos termos preconizados na Lei 1060/50, finalmente, que estou sendo assistido pelos profissionais do Deptº. Jurídico do meu Sindicato de Classe.

Nome:_____
Nacionalidade:_____ Estado Civil_____
Registro Geral:_____ Órgão Expedidor_____
CIC_____ Endereço_____
_____

Rio de Janeiro, _____ de _____de _____.

_____
ASSINATURA